

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)
Nummer der Richtlinie:	503
Abteilung:	Finanzen
Funktionsbereich:	Finanzen
Genehmigt durch:	Bon Secours Mercy Health, Inc. Board of Directors (Vorstand)
Datum des Inkrafttretens:	1.3.2021
Version:	1.0
Richtlinienstatus:	Genehmigt

I. Richtlinie (Hohes Konzept)

Wie in Abschnitt 501(r) des IRS-Steuergebungsbuchs festgelegt, hat sich BSMH verpflichtet, Patienten und Bürgen in Bezug auf die Rechnungsstellung und das Inkasso von Zahlungen für erbrachte Dienstleistungen zu informieren. BSMH wird keine außerordentlichen Inkassomaßnahmen (wie hier definiert) gegen eine Person ergreifen, um Zahlung für eine erbrachte medizinische Versorgung zu erhalten, bevor nicht angemessene Anstrengungen unternommen wurden, um festzustellen, ob die Person gemäß der HFA-Richtlinie für die Behandlung unterstützungsberechtigt ist.

II. Zweck (Drei Kernbotschaften)

Vor dem Hintergrund der Mission zur Verbesserung der Gesundheit in seinen Gemeinden mit besonderem Schwerpunkt auf armen und benachteiligten Menschen und im Geiste der heilenden Wirkung Jesu hat sich Bon Secours Mercy Health zur Information von Patienten und Bürgen in Bezug auf die Rechnungsstellung und das Inkasso von Zahlungen für erbrachte Dienstleistungen verpflichtet. Akontozahlungen werden konsequent verfolgt, unabhängig von Rasse, Alter, Geschlecht, ethnischem Hintergrund, nationaler Herkunft, Staatsangehörigkeit, Hauptsprache, Religion, Ausbildung, Beschäftigungs- oder Studierendenstatus, Gesinnung, Verwandtschaft, Versicherungsschutz, Ruf der Gemeinde oder sonstigen Unterscheidungsfaktoren. Diesbezüglich wird BSMH keine außerordentlichen Inkassomaßnahmen (wie hier definiert) gegen eine Person ergreifen, um Zahlung für eine erbrachte medizinische Versorgung zu erhalten, bevor nicht angemessene Anstrengungen unternommen wurden, um festzustellen, ob die Person gemäß der HFA-Richtlinie für die Behandlung unterstützungsberechtigt ist.

Jedem Bürger wird eine angemessene Zeit sowie Gelegenheit zur Kommunikation eingeräumt, um sich seiner finanziellen Verantwortung bewusst zu werden und diese zu verstehen. Der Bürge wird für die tatsächlich erbrachten und angemessen dokumentierten Leistungen finanziell verantwortlich gehalten. Die Vertreter von BSMH und/oder die von BSMH beauftragte Person verpflichten sich, die HFA-Richtlinie weithin bekannt zu machen, indem sie u. a. vor der Entlassung des Patienten ein Exemplar der leicht verständlichen Zusammenfassung der Richtlinie zur Verfügung stellen. Es liegt in der Verantwortung des jeweiligen Bürgen, seinen Versicherungsschutz zu verstehen. Jede Selbstzahler-Verpflichtung, die dem Versicherungsschutz nachgeordnet ist, wird durch den Versicherungsschutz des Bürgen und die Leistungsgestaltung definiert. BSMH verlässt sich auf die Erklärung der Leistungen und andere Angaben des Bürgen sowie des Versicherungsunternehmens in Bezug auf die

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	1
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

Anspruchsberechtigung, die Entscheidung über den Anspruch und die Ermittlung der Patientenverantwortung.

III. Geltungsbereich (Bevölkerungsgruppen, für die die Richtlinie gilt)

Diese Richtlinie zu Rechnungsstellung und Inkasso gilt für die folgenden Gesundheitseinrichtungen von BSMH. Die Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie gilt für die Gesundheitseinrichtungen von BSMH in den Vereinigten Staaten von Amerika („USA“); sie erstreckt sich nicht auf Krankenhäuser oder Arztpraxen außerhalb der USA:

Cincinnati

- Mercy Health – Anderson Hospital
- Mercy Health – Clermont Hospital
- Mercy Health – Fairfield Hospital
- The Jewish Hospital – Mercy Health
- Mercy Health – West Hospital
- Mercy Health Physicians Cincinnati LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians Cincinnati Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Kentucky

- Mercy Health – Lourdes Hospital
- Mercy Health – Marcum and Wallace Hospital
- Mercy Health Physicians Kentucky LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians Kentucky Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Lima

- Mercy Health – St. Rita’s Medical Center
- Mercy Health Physicians Lima LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians Lima Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Lorain

- Mercy Health – Lorain Hospital
- Mercy Health – Allen Hospital
- Mercy Health Physicians Lorain LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians Lorain Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Springfield

- Mercy Health – Springfield Regional Medical Center
- Mercy Health – Urbana Hospital
- Mercy Health Physicians Cincinnati LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians Springfield Primary Care LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians Springfield Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	2
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

Toledo

- Mercy Health – St. Vincent Medical Center
- Mercy Health – Perrysburg Hospital
- Mercy Health – St. Charles Hospital
- Mercy Health – St. Anne Hospital
- Mercy Health – Defiance Hospital
- Mercy Health – Tiffin Hospital
- Mercy Health – Children’s Hospital
- Mercy Health – Willard Hospital
- Mercy Health Physicians – North LLC – Praxisstandorte
- Mercy Medical Partners, Northern Region, LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians North Specialty Care LLC – Praxisstandorte
- Mercy Medical Partners, Northern Region Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Youngstown

- Mercy Health – St. Elizabeth Youngstown Hospital
- Mercy Health – St. Elizabeth Boardman Hospital
- Mercy Health – St. Joseph Warren Hospital
- Mercy Health Physicians Youngstown LLC – Praxisstandorte
- Mercy Health Physicians Youngstown Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Richmond

- Bon Secours – St. Francis Medical Center
- Bon Secours – Richmond Community Hospital
- Bon Secours – Memorial Regional Medical Center
- Bon Secours – St. Mary’s Hospital
- Bon Secours Medical Group Richmond Primary Care LLC – Praxisstandorte
- Bon Secours Medical Group Richmond Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Rappahannock

- Rappahannock General Hospital
- Bon Secours Medical Group Richmond Primary Care LLC – Praxisstandorte
- Bon Secours Medical Group Richmond Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Hampton Roads

- Bon Secours DePaul Medical Center
- Bon Secours Mary Immaculate Hospital
- Bon Secours Maryview Medical Center
- Bon Secours Health Center at Harbour View
- Bon Secours Medical Group Hampton Roads Primary Care LLC – Praxisstandorte
- Bon Secours Medical Group Hampton Roads Specialty – Praxisstandorte

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	3
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

South Carolina

- St. Francis Downtown
- St. Francis Eastside
- St. Francis Millennium
- St. Francis Physician Services, Inc. – Praxisstandorte
- Bon Secours Medical Group Greenville Primary Care LLC – Praxisstandorte
- Bon Secours Medical Group Greenville Specialty Care LLC – Praxisstandorte

Southern Virginia

- Bon Secours – Southern Virginia Medical Center
- Bon Secours – Southside Medical Center
- Bon Secours – Southampton Medical Center

IV. Einzelheiten zur Richtlinie (Unterstützende Punkte)

Richtlinie:

Eine Aufstellung über die Krankenhausdienstleistungen wird dem Patienten/Bürgen in inkrementellen Abrechnungszyklen übermittelt. In Fällen, in denen der Patient keinen Versicherungsschutz hat, d. h. er ein Selbstzahler ist, wird die Abrechnung nach der Leistungserbringung verschickt. In den meisten Fällen, in denen Patienten durch ein Versicherungsunternehmen versichert sind, werden die Abrechnungen nach der Erbringung der Leistungen, der Einreichung des Anspruchs und der Entscheidung über den Anspruch durch den Versicherungsträger versandt. Es gibt einige Fälle (z. B. wenn die Entscheidung über einen Anspruch ausgesetzt wird, weil der Patient zusätzliche Informationen bereitstellen muss), in denen vor der Bearbeitung des Anspruchs eine Abrechnung an den Patienten und/oder den Bürgen geschickt wird.

Vertreter von BSMH und/oder deren Beauftragte versuchen unter Umständen, den Patienten/Bürgen (per Telefon, Post oder E-Mail) während des Abrechnungszyklus zu kontaktieren, um das Inkasso zu betreiben. Die Inkassobemühungen werden auf dem Konto des Patienten dokumentiert.

Abrechnungszyklus:

Der Abrechnungszyklus beginnt mit der ersten an den Patienten versandten Abrechnung (Versanddatum) und umfasst Folgendes:

- Nachfolgende Abrechnungen werden dem Patienten/Bürgen in 30-Tages-Abständen zugesandt, um folgendes Abrechnungsverfahren zu gewährleisten:
 - 1. – Datum der ersten Abrechnung
 - 2. – 30 Tage überfällig
 - 3. – 60 Tage überfällig
 - 4. – 90 Tage überfällig sowie Mitteilung über die Einreichung bei der Inkassostelle, wenn Beträge nicht bezahlt wurden oder der HFA-Antrag nicht eingegangen ist
 - 5. – 120 Tage überfällig – Einreichung bei der Inkassostelle (Schreiben von der Inkassostelle), vorbehaltlich der Bestimmungen dieser Richtlinie.

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	4
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

- Eine sekundäre oder tertiäre Inkassostelle kann vorbehaltlich der Bestimmungen dieser Richtlinie eingeschaltet werden.

Außerordentliche Inkassomaßnahmen (AIM):

- Bon Secours Mercy Health wird sich nicht an AIM gegen eine Person beteiligen, um Zahlung für eine medizinische Versorgung zu erhalten, bevor nicht angemessene Anstrengungen unternommen wurden, um festzustellen, ob die Person zum Erhalt von Unterstützung gemäß der HFA-Richtlinie berechtigt ist.
- Zu den AIM gehört die Meldung von Negativinformationen über die Person an Kredit- oder Wirtschaftsauskunfteien.
- BSMH kann die oben erwähnten AIM auch bei der Eintreibung von Geldern säumiger Schuldner verfolgen. BSMH wird keine rechtlichen Schritte in Bezug auf die Eintreibung von Geldern säumiger Schuldner seitens Anbietern genehmigen, die im Namen von BSMH tätig sind. BSMH wird eine medizinisch notwendige Versorgung nicht aufschieben oder verweigern oder Zahlung verlangen, bevor diese erbracht wird, nur weil eine Person eine oder mehrere Rechnungen für zuvor erbrachte Leistungen, die unter die HFA-Richtlinie fallen, nicht bezahlt hat.

Bemühungen zur Feststellung der HFA-Berechtigung:

- BSMH wird es Patienten ermöglichen, während eines 240-tägigen Antragszeitraums (wie hierin definiert) vollständige HFA-Anträge einzureichen.
- BSMH wird sich nicht an AIM gegen einen Patienten oder Bürgen beteiligen, ohne angemessene Anstrengungen zu unternehmen, um die Anspruchsberechtigung des Patienten im Rahmen der HFA-Richtlinie festzustellen. Insbesondere:
 - BSMH wird Personen über die in diesem Dokument beschriebene HFA-Richtlinie informieren, bevor AIM durchgeführt werden, um Zahlung für erfolgte Behandlungen zu erhalten, und mindestens 120 Tage nach der ersten Abrechnung für die Behandlung nach der Entlassung von solchen AIM absehen.
 - Wenn BSMH die Absicht hat, AIM durchzuführen, wird mindestens 30 Tage vor der ersten Einleitung einer oder mehrerer AIM Folgendes geschehen:
 - BSMH benachrichtigt den Patienten schriftlich, dass finanzielle Unterstützung für berechtigte Personen zur Verfügung steht, nennt die AIM, die die Einrichtung (oder eine andere autorisierte Partei) einzuleiten beabsichtigt, um die Zahlung für die medizinische Versorgung zu erhalten, und gibt eine Frist an, nach der solche AIM eingeleitet werden können, die frühestens 30 Tage nach dem Datum der schriftlichen Benachrichtigung liegt;
 - Die obige Benachrichtigung wird eine Zusammenfassung der HFA-Richtlinie in einfacher Sprache enthalten;
 - BSMH wird sich in angemessener Weise bemühen, den Patienten mündlich über die HFA-Richtlinie zu informieren und ihm mitzuteilen, wie er Unterstützung bei der Antragstellung erhalten kann.
 - Wenn BSMH die ausstehenden Rechnungen einer Person für mehrere Behandlungsepisoden zusammenfasst, bevor eine oder mehrere AIM durchgeführt werden, um Zahlung für diese Rechnungen zu erhalten, werden die AIM erst 120 Tage nach Bereitstellung der ersten Abrechnung für die jüngste in die Zusammenfassung einbezogene Versorgungsepisode nach der Entlassung eingeleitet.

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	5
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

Bearbeitung von HFA-Anträgen:

- Wenn eine Person während des Antragszeitraums einen unvollständigen HFA-Antrag einreicht, verpflichtet sich BSMH zu Folgendem:
 - Alle AIM in Bezug auf die Zahlung für den Erhalt der Versorgung auszusetzen und
 - Der Person eine schriftliche Mitteilung zukommen zu lassen, in der die zusätzlichen Informationen und/oder Dokumente beschrieben werden, die im Rahmen der HFA-Richtlinie oder des HFA-Antragsformulars erforderlich sind und zum Ausfüllen des Antrags eingereicht werden müssen; dies umfasst die am Ende dieser Richtlinie aufgeführten Kontaktinformationen für BSMH.
- Wenn eine Person während des Antragszeitraums einen vollständigen HFA-Antrag einreicht, verpflichtet sich BSMH zu Folgendem:
 - Alle AIM in Bezug auf die Zahlung für den Erhalt der Versorgung auszusetzen;
 - Festzustellen, ob die Person für die medizinische Versorgung HFA-berechtigt ist, und der Person schriftlich die Anspruchsberechtigung (einschließlich, falls zutreffend, der Unterstützung, für die die Person infrage kommt) sowie die Grundlage für diese Feststellung mitzuteilen.
 - Wenn die Person für die medizinische Versorgung als HFA-berechtigt erachtet wird, wird BSMH Folgendes tun:
 - Wenn festgestellt wird, dass sich die Person für die medizinische Versorgung qualifiziert, wird Bon Secours Mercy Health Folgendes bereitstellen bzw. angeben:
 - Eine Abrechnung, aus der der Betrag hervorgeht, den die HFA-berechtigte Person für die medizinische Versorgung schuldet
 - Wie dieser Betrag ermittelt wurde und
 - Angeben oder beschreiben, wie die Person Informationen über die AIM für die medizinische Versorgung erhalten kann, oder
 - Angeben oder beschreiben, wie die Person im Rahmen der HFA-Richtlinie umfangreichere Unterstützung beantragen kann.
 - Der Person alle Beträge erstatten, die diese für die medizinische Versorgung bezahlt hat (sei es an BSMH oder eine andere Partei, an die BSMH die Schulden der Person für die Versorgung weitergereicht oder verkauft hat), die über die Beträge hinausgehen, für die sie als HFA-berechtigte Person persönlich verantwortlich ist, es sei denn, dieser überschüssige Betrag liegt unter 5,00 US-Dollar (oder einem anderen im Internal Revenue Bulletin veröffentlichten Betrag).
 - Alle verfügbaren Maßnahmen ergreifen, um die AIM (mit Ausnahme in Bezug auf den Schuldenverkauf) rückgängig zu machen, die gegen die Person eingeleitet wurde, um Zahlung für die geleistete medizinische Versorgung zu erhalten.
- Wenn kein HFA-Antrag eingereicht wurde und bei BSMH während des Antragszeitraums auch kein HFA-Antrag eingeht, kann BSMH, falls gegeben, AIM einleiten, um Zahlung für die geleistete medizinische Versorgung zu erhalten, sobald die Person über die hierin beschriebene HFA-Richtlinie informiert wurde.

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	6
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

Sonstige Bestimmungen:

- **Anti-Missbrauchsregel** – BSMH wird seine Entscheidung über die Nichtqualifizierung einer Person für HFA nicht auf Informationen stützen, von denen BSMH Grund zu der Annahme hat, dass sie unzuverlässig oder unrichtig sind, oder auf Informationen, die von der Person unter Zwang oder durch Anwendung von Zwangspraktiken eingeholt wurden.
- **Feststellen des Anspruchs auf Medicaid** – BSMH wird es nicht versäumen, angemessene Anstrengungen zu unternehmen, um festzustellen, ob eine Person für die medizinische Behandlung HFA-berechtigt ist, wenn BSMH nach Erhalt eines vollständigen HFA-Antrags von einer Person, von der BSMH glaubt, dass sie für eine Medicaid-Behandlung infrage kommt, die Feststellung, ob die Person für eine HFA-Behandlung infrage kommt, aufschiebt, bis der Medicaid-Antrag der Person vollständig ausgefüllt und eingereicht wurde und eine Entscheidung über die Medicaid-Berechtigung der Person getroffen wurde.
- **Kein Verzicht auf einen HFA-Antrag** – Der Erhalt einer unterschriebenen Verzichtserklärung von einer Person, wie z. B. eine unterschriebene Erklärung, dass die Person keine Unterstützung im Rahmen der HFA-Richtlinie beantragen oder die in diesem Dokument beschriebenen Benachrichtigungen erhalten möchte, stellt an sich noch keine Feststellung dar, dass die Person nicht HFA-berechtigt ist.
- **Endgültige Entscheidungsbefugnis für die Feststellung der HFA-Berechtigung** – Die endgültige Entscheidungsbefugnis für die Feststellung, ob BSMH angemessene Anstrengungen unternommen hat, um festzustellen, ob eine Person HFA-berechtigt ist und daher AIM gegen die Person ergreifen kann, liegt bei BSMH Patient Financial Services (Abteilung für Finanzdienstleistungen für Patienten).
- **Vereinbarungen mit anderen Parteien** – Im Falle, dass BSMH die Schulden einer Person im Zusammenhang mit der medizinischen Versorgung an eine andere Partei verkauft oder weiterreicht, schließt BSMH eine rechtsverbindliche schriftliche Vereinbarung mit der jeweiligen Partei ab, durch die in angemessener Weise sichergestellt werden soll, dass keine AIM in Bezug auf die Einholung von Zahlungen für die erbrachte medizinische Versorgung ergriffen werden, bis angemessene Anstrengungen unternommen wurden, um festzustellen, ob die Person hinsichtlich der erfolgten Versorgung HFA-berechtigt ist.
- **Elektronische Bereitstellung von Dokumenten** – BSMH kann alle in dieser Richtlinie beschriebenen schriftlichen Mitteilungen oder sonstige Kommunikation auf elektronischem Wege (z. B. per E-Mail) an jede Person übermitteln, die angibt, dass sie die schriftliche Mitteilung oder Kommunikation lieber elektronisch erhalten möchte.

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	7
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

V. Definitionen

- **AGB** – Beträge, die Personen, die über einen Versicherungsschutz verfügen, allgemein für eine Notfall- oder sonstige medizinisch notwendige Versorgung in Rechnung gestellt werden.
- **Antragszeitraum** – Der Zeitraum, in dem BSMH einen Antrag auf finanzielle Unterstützung, der von einer Person gestellt wurde, im Rahmen der HFA annehmen und bearbeiten muss, um angemessene Anstrengungen unternommen zu haben, um festzustellen, ob die Person für eine finanzielle Unterstützung im Rahmen der Richtlinie infrage kommt. Der Antragszeitraum beginnt mit dem Datum der Leistungserbringung und endet am 240. Tag nach dem Datum, an dem die erste Abrechnung nach der Entlassung für die jeweilige medizinische Versorgung erstellt wurde, oder mindestens 30 Tage nachdem BSMH der Person eine schriftliche Mitteilung hat zukommen lassen, in der eine Frist gesetzt wird, nach deren Ablauf AIM ergriffen werden können, je nachdem welches Datum das spätere ist.
- **BSMH** – Bon Secours Mercy Health und Bon Secours Mercy Health Medical Group
- **BSMH-Gesundheitseinrichtungen** – Bon Secours Mercy Health-Krankenhäuser und Praxisstandorte, die von den Bon Secours Mercy Health Medical Group-Praxisstandorten verwaltet und/oder betrieben werden
- **AIM** – AIM sind außerordentliche Inkassomaßnahmen, die von BSMH gegen eine Person im Zusammenhang mit der nicht erfolgten Bezahlung einer Rechnung für eine gemäß der HFA abgedeckte medizinische Versorgung ergriffen werden.
- **HFA** – Finanzielle Unterstützung bei der medizinischen Versorgung (Healthcare Financial Assistance)
- **HFA-Richtlinie** – Richtlinie von BSMH über finanzielle Unterstützung bei der medizinischen Versorgung (Healthcare Financial Assistance Policy)
- **HFA-berechtigte Person** – Eine Person, die gemäß der HFA-Richtlinie für finanzielle Unterstützung infrage kommt (unabhängig davon, ob die Person einen Antrag auf Unterstützung im Rahmen der HFA-Richtlinie gestellt hat oder nicht).

VI. Anlagen

Anlage 1 – BSMH – Kontaktinformationen

VII. Zugehörige Richtlinien

BSMH bietet unversicherten oder unzureichend versicherten Patienten, die die Kriterien für die finanzielle Unterstützung nach Maßgabe der HFA-Richtlinie nicht erfüllen, weitere Optionen. Weitere Informationen in diesem Zusammenhang finden Sie in den folgenden BSMH-Richtlinien:

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	8
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

- Healthcare Financial Assistance Policy (Richtlinie von BSMH über finanzielle Unterstützung bei der medizinischen Versorgung)
- BSMH Uninsured / Self-Pay Discount Policy (Richtlinie von BSMH zu Nachlässen für unversicherte Personen und Selbstzahler)

VIII. Versionskontrolle

Version	Datum	Beschreibung	Erstellt von
1.0	25.11.2019	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Finanzen / Travis Crum

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	9
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

Anlage 1

Kontaktinformationen:

Für weitere Informationen wenden Sie sich für die **Mercy Health-Krankenhäuser** bitte wie folgt an BSMH:

<i>Internetseite</i>	www.bsmhealth.org/financial-assistance www.mercy.com/financial-assistance	
<i>Telefon</i>	+1-877-918-5400	
<i>Postanschrift</i>	11511 Reed Hartmann Highway Blue Ash, Ohio 45241 Attention: Public Benefits	
<i>Vor Ort</i>	<p>Mercy Health – Anderson Hospital 7500 State Road Cincinnati, OH 45255 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Clermont Hospital 3000 Hospital Drive Batavia, Ohio 45103 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Fairfield Hospital 3000 Mack Road Fairfield, Ohio 45014 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>The Jewish Hospital – Mercy Health 4777 E. Galbraith Road Cincinnati, Ohio 45236 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – West Hospital 3300 Mercy Health Blvd. Cincinnati, Ohio 45211 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Springfield Regional Medical Center 100 Medical Center Drive (at West North St) Springfield, Ohio 45504 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Urbana Hospital 904 Scioto St. Urbana, OH 43078 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – St. Rita’s Medical Center 730 W. Market St., Lima, OH 45801 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p>	<p>Mercy Health – St. Anne Hospital 3404 W. Sylvania Avenue Toledo, OH 43623 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Defiance Hospital 1404 E. Second Street Defiance, OH 43512 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Tiffin Hospital 45 St. Lawrence Drive Tiffin, OH 44883 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Children’s Hospital 2213 Cherry Street Toledo, OH 43608 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Willard Hospital 1100 Neal Zick Rd. Willard, OH 44890 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Perrysburg Hospital 12623 Eckel Junction Rd. Perrysburg, OH 43551 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – St. Elizabeth Youngstown Hospital 1044 Belmont Ave. Youngstown, OH 44501 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – St. Elizabeth Boardman Hospital 8401 Market St. Boardman, OH 44512</p>

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	10
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

	<p>Mercy Health – Lourdes Hospital 1530 Lone Oak Rd Paducah, KY 42003 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Marcum and Wallace Hospital 60 Mercy Court Irvine, KY 40336 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – St. Vincent Medical Center 2213 Cherry Street Toledo, OH 43608 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – St. Charles Hospital 2600 Navarre Avenue Oregon, OH 43616 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p>	<p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – St. Joseph Warren Hospital 667 Eastland Avenue Warren, Ohio 44484 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Lorain Hospital 3700 Kolbe Rd. Lorain, OH 44053 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Mercy Health – Allen Hospital 200 W. Lorain St. Oberlin, Ohio 44074 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p>
--	--	--

Informationen:

Für weitere Informationen wenden Sie sich für die **Bon Secours-Krankenhäuser** bitte wie folgt an BSMH:

<i>Internetseite</i>	www.bsmhealth.org/financial-assistance www.fa.bonsecours.com	
<i>Telefon</i>	804-342-1500 (innerhalb Richmond) 877-342-1500	
<i>Postanschrift</i>	Bon Secours Financial Assistance Program P.O. Box 742431 Atlanta, GA 30374-2431	
<i>Vor Ort</i>	<p>Bon Secours – St. Francis Medical Center 13710 St. Francis Boulevard Midlothian, VA 23114 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Bon Secours – Richmond Community Hospital 1500 N. 28th Street Richmond, VA 23223 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Bon Secours Memorial Regional Medical Center 8260 Atlee Road Mechanicsville, VA 23116</p>	<p>Bon Secours Mary Immaculate Hospital 2 Bernadine Dr. Newport News, VA 23602 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Bon Secours Maryview Medical Center 3636 High Street Portsmouth, VA 23707 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p> <p>Bon Secours Health Center at Harbour View 5818 Harbour View Boulevard Suffolk, VA 23435 Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p>

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	11
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

	<p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling) Bon Secours St. Mary's Hospital 5801 Bremo Road Richmond, VA 23226</p> <p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling) Rappahannock General Hospital 101 Harris Road Kilmarnock, VA 22482</p> <p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling) Bon Secours DePaul Medical Center 150 Kingsley Lane Norfolk, VA 23505</p> <p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p>	<p>St. Francis Downtown One St. Francis Drive Greenville, SC 29601</p> <p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling) St. Francis Eastside 125 Commonwealth Drive Greenville, SC 29615</p> <p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling) St. Francis Millennium 2 Innovation Drive Greenville, SC 29607</p> <p>Abt.: Abteilung für finanzielle Beratung (Financial Counseling)</p>
--	---	--

Informationen:

Für weitere Informationen wenden Sie sich für die **Southern Virginia-Krankenhäuser** bitte wie folgt an BSMH:

<i>Internetseite</i>	<p>www.bsmhealth.org/financial-assistance www.fa.bonsecours.com</p>	
<i>Telefon</i>	<p>+1-804-765-5557</p>	
<i>Postanschrift</i>	<p>Bon Secours Financial Assistance Program 200 Medical Park Blvd. Petersburg, VA 23805</p>	
<i>Vor Ort</i>	<p>Bon Secours Mercy Health Petersburg LLC (zuvor bekannt als Southside Regional Medical Center) 200 Medical Park Blvd Petersburg, VA 23805</p> <p>Bon Secours Mercy Health Emporia LLC (zuvor bekannt als Southern Virginia Regional Medical Center) 727 N Main Street Emporia, VA 23847</p> <p>Bon Secours Mercy Health Franklin LLC (zuvor bekannt als Southampton Memorial Hospital) 100 Fairview Drive Franklin, VA 23851</p>	

Informationen:

Für weitere Informationen wenden Sie sich für die **Praxisstandorte der Bon Secours Mercy Health Medical Group in Ashland, Kentucky, Richmond, VA, Rappahannock, VA, Hampton Roads, VA oder South Carolina** bitte wie folgt an BSMH:

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	12
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019

<i>Internetseite</i>	http://mercyhealthapps.com/files/BSMHVAll Markets Practice Field List MASTER FILE.xlsx
<i>Telefon</i>	+1-866-496-9229
<i>Postanschrift</i>	Ensemble Health Partners PO Box 742431 Atlanta, GA 30374-2431

Informationen:

Für weitere Informationen wenden Sie sich für die **Praxisstandorte der Bon Secours Mercy Health Medical Group in Cincinnati, Ohio, Paducah, Kentucky, Irvine, Kentucky, Lima, Ohio, Lorain, Ohio, Springfield, Ohio, Toledo, Ohio oder Youngstown, Ohio** bitte wie folgt an BSMH:

<i>Internetseite</i>	http://mercyhealthapps.com/files/BSMHVAll Markets Practice Field List MASTER FILE.xlsx
<i>Telefon</i>	+1-877-918-5400
<i>Postanschrift</i>	Ensemble Health Partners 11511 Reed Hartmann Highway Blue Ash, Ohio 45241

Name der Richtlinie:	Rechnungsstellungs- und Inkassorichtlinie (Billing & Collections Policy)	Datum der letzten Überprüfung:	13.1.2021	Seite:	13
Version:	1.0	Datum der letzten Änderung:	13.1.2021	Erstellungsdatum:	2.12.2019